

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCE W OKRESIE PANDEMII COVID-19 NA TERENIE KLUBU MIESZKAŃCÓW „AGATKA” W LEGNICY UL. ARTYLERYJSKA 40F

W celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony przed rozprzestrzenianiem się COVID-19, w okresie ograniczonego funkcjonowania, w Klubie Mieszkańców „Agatka” obowiązują specjalne **Procedury bezpieczeństwa**.

§ 1

1. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w Klubie Mieszkańców „Agatka”, zwanego dalej Placówką, odpowiada Kierownik KM „Agatka”.
2. W placówce stosuje się wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Edukacji Narodowej oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
3. Placówka pracuje w godzinach od 08.00 do 16.00 lub od 12.00 do 20.00 (zależnie od realizowanego programu działalności)
4. Liczba uczestników zajęć uzależniona jest od ich specyfiki (rodzaju zajęć) oraz powierzchni sali, przy zachowaniu zasady minimum 4 m² / osobę
5. Do placówki nie będą wpuszczani uczestnicy zajęć oraz pracownicy i najemcy sal z objawami chorobowymi wskazującymi na infekcję.
6. Osoby prowadzące zajęcia, w miarę możliwości, używają osłony ust i nosa oraz informują uczestników o konieczności stosowania tego rozwiązania w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych
7. Osoby, które nie są pracownikami, najemcami lub uczestnikami zajęć, będą wpuszczane do budynku tylko w wyjątkowych sytuacjach (np. rodzice najmłodszych uczestników zajęć) i wówczas są zobowiązane do noszenia maseczek oraz rękawiczek.
8. Na tablicy ogłoszeń przy wejściu do Placówki znajdują się numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie Placówki.

§ 2

Kierownik Placówki zapewnia:

1. Sprzęt, środki czystości i do dezynfekcji, które zapewnią bezpieczne korzystanie z pomieszczeń Placówki oraz sprzętów i przyborów dydaktycznych.
2. Płyn do dezynfekcji rąk - przy wejściu do budynku, w każdej sali gdzie odbywają się zajęcia z dziećmi, a także środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne i przyłbice dla pracowników.
3. Plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk w łazienkach.
4. Pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe, zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę oraz płyn do dezynfekcji rąk (przed wejściem do pomieszczenia);
5. Pełną informację dotyczącą stosowanych metod zapewniania bezpieczeństwa i procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia wszystkim pracownikom jak i rodzicom.

§ 3

Zadania kierownika Placówki:

1. Nadzoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników.
2. Dbą o to, żeby w salach, w których odbywają się zajęcia, nie było przedmiotów, których nie da się skutecznie zdezynfekować;
3. Prowadzi komunikację z rodzicami dotyczącą bezpieczeństwa dzieci w Placówce, ustala tzw. szybką ścieżkę kontaktu z rodzicami (lista dzieci z numerami telefonów do rodziców);
4. Kontaktuje się z rodzicami/opiekunami prawnymi – telefonicznie, w przypadku stwierdzenia podejrzenia choroby u ich dziecka;
5. Informuje organ prowadzący o zaistnieniu podejrzenia choroby u dziecka, pracownika lub najemcy.
6. Współpracuje ze służbami sanitarnymi;
7. Instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia
8. Informuje rodziców o obowiązujących procedurach postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia za pomocą poczty elektronicznej oraz na stronie internetowej placówki.

§ 4

Obowiązki pracowników KM "Agatka" i najemców:

1. Stosowanie zasad profilaktyki zdrowotnej – przede wszystkim regularne i zgodne z instrukcją mycie rąk i unikanie kontaktu z osobami, które źle się czują.
2. Dezynfekowanie rąk niezwłocznie po wejściu do budynku;
3. Informowanie kierownika Placówki o wszelkich objawach chorobowych uczestników zajęć;
4. Postępowanie zgodnie z zapisami wprowadzonymi Procedurami bezpieczeństwa;
5. Zachowywanie dystansu społecznego – minimum 1,5 m.

Instruktorzy i najemcy:

1. Przeprowadzają i zbierają ankiety sanitarne oraz oświadczenia i zgody na udział w zajęciach od rodziców uczestników zajęć.
2. Sprawdzają warunki do prowadzenia zajęć – liczba dzieci zgodnie z ustaleniami, objawy chorobowe uczestników zajęć, dostępność środków czystości.
3. Dbają o to, by uczestnicy zajęć regularnie myli ręce.
4. Wietrzą salę, w której odbywają się zajęcia – przynajmniej raz na godzinę, jeśli jest to konieczne, także w czasie zajęć;
5. Dbają o to, by uczestnicy unikali bliskich kontaktów;
6. Zachowują dystans społeczny - co najmniej 1,5 m.

Osoba sprzątająca w Placówce każdego dnia:

1. Myje ciągi komunikacyjne;
2. Myje i dezynfekuje - poręcze, włączniki światła, klamki, uchwyty, poręcze krzeseł, siedziska i oparcia krzeseł, blaty stołów, z których korzystają uczestnicy zajęć i instruktorzy, drzwi wejściowe do Placówki, kurki przy kranach
3. Wietrzy pomieszczenia, w których odbyła się dezynfekcja.
5. Myje i dezynfekuje ręce po każdej czynności związanej ze sprzątaniem,
6. Pracuje w rękawiczkach.

§ 5

Zasady uczestnictwa w zajęciach:

1. Do budynku wpuszczani są tylko uczestnicy zajęć – opiekunowie jedynie w wyjątkowych sytuacjach;
2. Po wejściu do budynku, pracownik KM „Agatka” termometrem bezdotykowym mierzy temperaturę uczestnikowi zajęć;
3. Po zmierzeniu temperatury, pracownik KM „Agatka” przekazuje opiekunowi uczestnika zajęć ankietę sanitarną i oświadczenia do wypełnienia. Dokumenty zachowują ważność przez 30 dni od daty wypełnienia;
4. Uczestnicy zajęć mogą wnieść do budynku jedynie przedmioty niezbędne do uczestnictwa w zajęciach;
5. Uczestnik zajęć informuje o przybyciu na zajęcia, przy drzwiach wejściowych do Placówki (podopieczni KM „Agatka”) lub telefonując do prowadzącego zajęcia (podopieczni najemców);
6. W przypadku stwierdzenia przez pracownika KM „Agatka” objawów chorobowych u uczestnika zajęć lub jego opiekuna, kieruje go do izolatorium i informuje kierownika Placówki – najemcy stosują własne procedury.

§ 6

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19

1. W placówce wyznaczone zostało pomieszczenia do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe, które zostało odpowiednio wyposażone;
2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby przebywającej w KM „Agatka” (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), jest ona niezwłocznie izolowana od grupy i przebywa w obecności pracownika KM „Agatka” do czasu odbioru przez opiekuna. Pracownik, przed wejściem do sali, dezynfekuje ręce, zakłada масечkę ochronną i rękawiczki;
3. Do obowiązków kierownika należy niezwłoczny kontakt z opiekunem uczestnika zajęć, u którego stwierdzono objawy chorobowe;
4. W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, Kierownik ma prawo powiadomić o tym fakcie Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną;
5. Instruktor zajęć ma obowiązek poinformować opiekunów pozostałych uczestników zajęć o zaistniałej sytuacji;
6. Pozostali uczestnicy grupy przechodzą do innego pomieszczenia, a to, w którym przebywała osoba z objawami chorobowymi, poddawana jest dezynfekcji;
7. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika placówki, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada fartuch, масечkę ochronną i rękawiczki. Po opuszczeniu pomieszczenia, jest ono dezynfekowane;
8. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów, ma on obowiązek niezwłocznego poinformowania kierownika Placówki o swoich obawach, który natychmiast wstrzymuje możliwość dostania się do budynku, aby można było przeprowadzić dezynfekcję obszaru, w którym poruszał się dany pracownik;
9. Kierownik Placówki zawiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną o danej sytuacji i wprowadza nakaz stosowania na terenie placówki instrukcji i poleceń przez nią wydawanych;
10. Kierownik, w porozumieniu z pracownikami, sporządza listę osób, z którymi miała kontakt osoba podejrzana o zakażenie;
11. Kierownik Placówki informuje Zarząd LSM o zaistniałej sytuacji;
12. W przypadku stwierdzenia zakażenia, Zarząd LSM i kierownik Placówki, na podstawie wytycznych Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, podejmują decyzje co do dalszych działań. Tak samo postępuje się w przypadku otrzymania informacji o potwierdzonym zarażeniu COVID-19 u osoby, która w ciągu ostatnich 7 dni przebywała w placówce.